**Sitzungsprotokoll**

**Projekt: Mosti**

**Woche: 2 SW**

**Datum: Freitag , den 25.03.2016 von 16:30 – 17:30 Uhr via Skype**

**Teammitglieder / Kürzel:** **Steffi, Zona, Irmi, Viola, Kathi**

**Agenda:**

* Sitzungsprotokoll der letzten Sitzung besprechen
* Projektstatus besprechen
* Weiteres Vorgehen besprechen

**Diskussion / Beschlüsse:**

**- Vision-Dokument wurde fertiggestellt**

**- es wurden nochmals die einzelnen Punkte besprochen, die beim ersten Meilenstein abgegeben werden müssen**

**- es wurde einstimmig beschlossen, dass Irmi die Projektleitung übernimmt**

**Offene Punkte Verantwortung (erledigt vor nächster Sitzung):**

|  |  |
| --- | --- |
| **Was** | **Wer** |
| Zeitplan | Irmi |
| Arbeitspakete zusammenfügen | Kathi |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**Kommende Abwesenheiten**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Wer | Von | Bis | Bemerkung |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Nächster Termin:**

Datum: Samstag , den 26.03.2016

Zeit: 16:30 Uhr

Dauer: 1 Stunde